

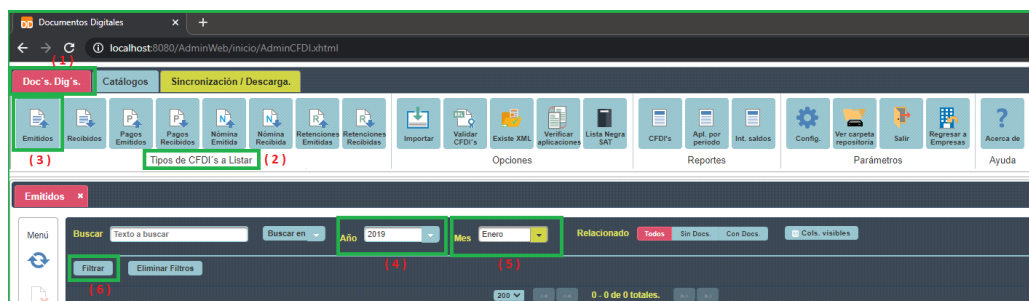
Manejo de aplicación de Documentos.

Se ha agregado una nueva modalidad en el sistema Documentos Digitales (DD), se trata de la Aplicación de documentos, es una herramienta que te ayudara a llevar el control de tus cuentas por Pagar y de tus cuentas por Cobrar, con la ventaja que el sistema lo haga de manera automática conforme se vayan agregando los archivos XML al sistema, tomando en consideración el método de pago.

PROCESO PARA CONSULTAR LA APLICACIÓN A DOCUMENTOS.

Paso 1

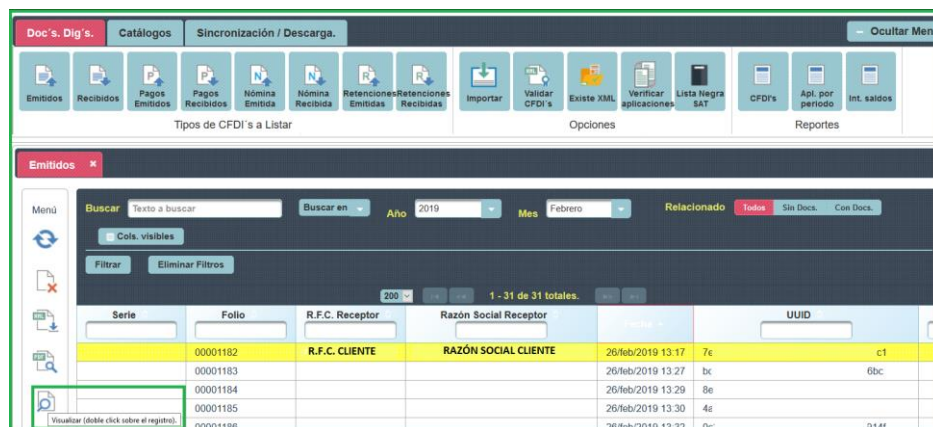
Lo primero que se tiene que hacer es un filtro.



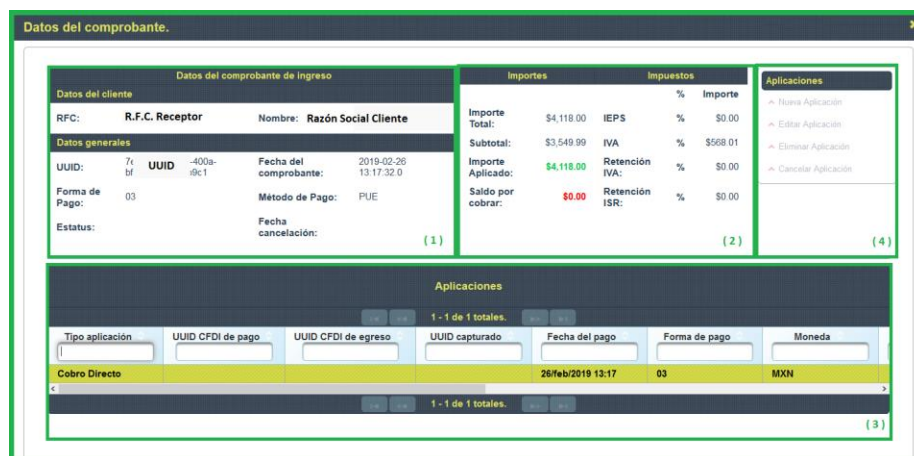
- (1) En la Ficha Dog's Dig's
- (2) Dentro del Grupo Tipos CFDI's a Listar
- (3) Seleccionamos los que queramos consultar (en este caso Emitidos)
- (4) Se selecciona el Año
- (5) Se selecciona el Mes y
- (6) Se hace clic en el icono Filtrar.

Paso 2.

Cuando se abra el listado de los XML a consultar se selecciona el documento y se hace clic en el icono Visualizar o se hace doble clic con el puntero del mouse sobre el documento que se quiere consultar.



Se abre la siguiente ventana:



Esta ventana está dividida en cuatro partes:

- (1) Datos del comprobante de Ingreso: En esta parte se visualizan los datos primordiales de un documento XML.
- (2) Importes e Impuestos: En esta parte se ve el total del documento y como está compuesto dicho total (subtotal, IVA, IEPS, Retención de IVA y Retención de ISR).

Lo importante de este cuadro son los conceptos *Importe Aplicado* y *Saldo por Cobrar* ya que en base al método de pago estos montos se estarán moviendo.

Importes		Impuestos		
			%	Importe
Importe Total:	\$4,118.00	IEPS	%	\$0.00
Subtotal:	\$3,549.99	IVA	%	\$568.01
Importe Aplicado:	\$4,118.00	Retención IVA:	%	\$0.00
Saldo por cobrar:	\$0.00	Retención ISR:	%	\$0.00
				(2)

De acuerdo con el método de pago el sistema ira haciendo la aplicación al documento, estos métodos de pago son PUE (Pago en Una sola Exhibición) y PPD (Pago en Parcialidades o Diferido) mismos que toma del cuadro de Datos del comprobante de Ingreso.

Datos del comprobante de ingreso				
Datos del cliente				
RFC:	R.F.C. Receptor		Nombre: Razón Social Cliente	
Datos generales				
UUID:	7c bf	UUID	-400a- 9c1	Fecha del comprobante: 2019-02-26 13:17:32.0
Forma de Pago:	03		Método de Pago: PUE	
Estatus:	Fecha cancelación:			
				(1)

En el caso de que un XML tenga la clave PUE el sistema hará la aplicación en automático en el momento de que el o los XML se importe al sistema DD, de esta manera el sistema saldara el documento y pondrá en color verde el *Importe Aplicado* y en color rojo el *Saldo por cobrar*, que en este caso será siempre 0.00

En el caso de que un XML tenga la clave PPD el sistema tomara en consideración la descarga de los XML de complemento de pago y se ira restando del total del documento poniendo en color verde el *Importe Aplicado* y en color rojo el *Saldo por cobrar*.

(3) Aplicaciones: En esta parte se mostrará el detalle de cómo se aplicó el cobro del documento.

En el caso de que el documento tenga clave PUE en el detalle de la aplicación aparecerá solo un **Cobro Directo**.

The screenshot shows the 'Aplicaciones' form with the following data:

Tipo aplicación	UUID CFDI de pago	UUID CFDI de egreso	UUID capturado	Fecha del pago	Forma de pago
Cobro Directo				26/feb/2019 13:17	03

The callout box shows the 'Tipo aplicación' dropdown menu with 'Cobro Directo' selected.

En el caso de que el documento tenga una clave PPD en el detalle de la aplicación aparecerán los complementos de pago relacionados al UUID que se está pagando.

The screenshot shows the 'Aplicaciones' form with the following data:

Tipo aplicación	UUID CFDI de pago	UUID CFDI de egreso	UUID capturado	Fecha del pago	Forma de pago	Moneda	Monto
Cobro Directo	A249I	1B596		10/feb/2020 12:00	01	MXN	\$25.55
Cobro Directo	FI	E472AB6A		12/feb/2020 12:00	01		\$2,000.00

The callout box shows the 'Tipo aplicación' dropdown menu with 'Cobro Directo' selected.

(4) Aplicaciones: Esta ultima parte permite hacer afectaciones de la aplicación al documento de manera manual.
Teniendo seleccionado la aplicación del documento se habilitan 4 opciones:

The screenshot shows the main interface of the software. It includes sections for 'Datos del cliente', 'Datos del comprobante de ingreso', 'Importes', and 'Impuestos'. Below these is a table titled 'Aplicaciones' with columns for 'Tipo aplicación', 'UUID CFDI de pago', 'UUID CFDI de egreso', 'UUID capturado', 'Fecha del pago', 'Forma de pago', 'Moneda', 'Monto', and 'Estatus'. A green box highlights the 'Aplicaciones' section on the right side of the interface.

This screenshot shows a close-up of the 'Aplicaciones' menu. It contains four options, each preceded by a small upward-pointing arrow icon: 'Nueva Aplicación', 'Editar Aplicación', 'Eliminar Aplicación', and 'Cancelar Aplicación'.

➤ Nueva Aplicación: Cuando un documento no ha sido saldado, se abre la alternativa de crear una nueva aplicación de manera manual, para esto se tienen 3 opciones:

This screenshot shows the 'Nueva Aplicación' dialog box. It has three tabs: 'Directo - CFDI Pago Existente' (selected), 'Directo - Captura Manual', and 'Documento de Egreso'. Below the tabs, there is a text area for selecting a payment document, a search bar with the text '(A)', and a table for selecting a payment complement. The table has columns for 'UUID', 'Pago', and 'Conceptos'. At the bottom, there are 'Guardar Aplicación' and 'Cancelar' buttons.

Documento de Egreso: Los datos se pueden tomar de un documento Recibido.

➤ **Editar Aplicación**: La alternativa en esta opción es que de los datos que ya se tomaron de XML Se pueda modificar la información, UUID del Documento, Método de Pago, Forma de Pago, Fecha y Hora de pago y el Importe.

➤ **Eliminar Aplicación**: Esta opción elimina el registro de la Base de datos.

➤ **Cancelar Aplicación**: Esta opción solo quita el registro de la Aplicación.

Documentos Digitales.

¿Está seguro que quiere cancelar la aplicación? Esta operación modificará los saldos y el estatus de la aplicación para efectos del comprobante de ingreso.

SI No

Por último para esta nueva modalidad dentro del sistema Documentos Digitales, se da la posibilidad de generar un Reporte de aplicaciones por periodo, que lo genera directamente en un archivo de Excel.

